

УС И К

07.1.01. 01/01/20

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЮЖНО-РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (НПИ) имени М.И. Платова »**



**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по ОД ЮФПУ(НПИ)

Е.М. Дьяконов

2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**Б1.В.ОД.8 «Производственный менеджмент»**

**«38.03.03 Управление персоналом, направленность Экономика труда»**  
**программа прикладного бакалавриата**

**набор 2013-2015 г.г.**

Факультет	<u>Инноватики и организации производства</u>
Кафедра	<u>Управление социальными и экономическими системами</u>
Курс	2
Семестр	4

**ИТОГО по дисциплине 5/180 ( ЗЕ / час.)**  
**(с учетом ЗЕ/часов на экзамен)**

11-18-38.03.03 (080400.62) - 1624

2016 г.

Рабочая программа составлена на основании рабочего учебного плана утвержденного Ученым советом ЮРГПУ(НПИ) протоколом № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Рабочую программу составил доцент, к.э.н. Сторожук И.Н.  
ученое звание, степень, должность, фамилия, инициалы

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры УСиЭС  
наименование кафедры  
утверждена \_\_\_\_\_ г.      Протокол № \_\_\_\_.

Заведующий кафедрой УСиЭС \_\_\_\_\_ / Дулин А.Н. /  
(подпись, фамилия, инициалы)

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Производственный менеджмент» относится к обязательной дисциплине вариативной части блока Б1 учебного плана.

Дисциплина читается в 4 семестре 2 курса.

- связь с предшествующими дисциплинами

№ п/п	Наименование предшествующей дисциплины (модуля)	Семестр	Шифр компетенции предшествующей дисциплины
1	Основы теории управления	3	ОПК-5, ПК-6,17
2	Рынок труда	3	ПК-16,17
3	Разработка и принятие управленческих решений	3	ПК-1,21

- связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ВКР

№ п/п	Наименование последующей дисциплины (модуля), практики, ВКР	Семестр	Шифр компетенции последующей дисциплины (модуля), практики, ВКР
1	Инновационный менеджмент	7	ПК – 20,23
2	Инвестиционный менеджмент	6	ПК-18,23
3	Государственная итоговая аттестация	8	ПК-19, 21, 24, 25, 26, 27

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9,17.

- знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике (ПК-9).

- знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях) (ПК-17).

В результате изучения дисциплины студент должен

**Знать:** нормативно-правовую базы безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, навыки расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также технологии управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике; основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня

**Уметь:** проводить оценку экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала; проводить аудита и контроллинга персонала с применением их на практике

**Владеть:** навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

№ семестра	Виды учебных занятий	Всего часов по учебному плану	Контактная работа		Самостоятельная работа
			аудиторная	вне-аудиторная	
4	лекции	36	36	х	х
	лабораторные работы	-	-	х	х
	практические/семинарские занятия	36	36/22*	х	х
	СРС	72	х	1,8+2+2	66,2
	СРС экз.	36	х	0,35	35,65
<b>ИТОГО по дисциплине</b>		<b>180</b>	<b>72</b>	<b>6,15</b>	<b>101,85</b>

\*Всего ауд. часов/в т.ч. в интерактивной форме.

-промежуточная аттестация: экзамен – 4 семестр, курсовой проект – 4 семестр

### 4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1. Контактная аудиторная работа

##### 4.1.1. Наименование тем лекций, их содержание и объём в часах

**Тема 1. Сущность производственного менеджмента..** 1,8 час., ПК-9,17

Понятие производства и производственной системы. Типология организаций. Состав и взаимосвязь производственных факторов. Содержание производственного менеджмента.

Литература - раздел 7 [ 1,3,6 ]

**Тема 2. Управленческие решения в производственном менеджменте.** 1,8 час., ПК-9,17

Целевые параметры производственного менеджмента. Виды управленческих решений.

Принципы экономичности. Показатели оценки и методы принятия управленческих решений в производственном менеджменте.

Литература- раздел 7 [3 ].

**Тема 3. Основы инновационной деятельности организации..** 1,8 час. ПК-9,17

Содержание процесса создания новой техники. Сущность, содержание и задачи подготовки производства. Организационная структура системы подготовки производства.

Организация и планирование научных исследований и изобретательской деятельности на предприятии. Характеристика опытно - конструкторских работ. Организация конструкторской подготовки.

Содержание и основные этапы технологической подготовки производства. Технологическая унификация и стандартизация. Выбор варианта технологического процесса.

Литература - раздел 7 [1,2,4, 6 ].

**Тема 4. Организационная подготовка производства и освоения новых видов продукции.** 1,8 час., ПК-9,17

Содержание и основные стадии организационной подготовки производства. Содержание процесса освоения новой продукции и принципы его организации. Организация перехода на выпуск новой продукции.

Планирование и оперативное управление подготовкой производства: программно-целевое планирование и управление подготовкой производства; сетевое планирование подготовки производства.

Сокращение сроков и повышение эффективности подготовки производства. Применение ФСА. Внедрение систем автоматизированного производства.

Литература 7 [1,2,4, 6 ].

**Тема 5. Производственный процесс и основные принципы его организации.** 1,8 час., ПК-9,17

Понятие о производственном процессе. Разновидности производственных процессов. Структура производственного процесса.

Научные принципы организации производственного процесса и их развитие в условиях интеграции производственного процесса.

Литература-раздел 7 [1,2,4,6,7].

**Тема 6. Организация производственного процесса во времени.** 1,8 час., ПК-9,17

Понятие производственного цикла и его структура. Расчет и анализ длительности производственного цикла детали, партии одинаковых деталей, изделия, партии одинаковых изделий.

Виды движения: последовательный, параллельный, параллельно-последовательный

Экономическое значение и пути сокращения длительности производственного цикла.

Литература- раздел 7 [1,2,3,4,7]

**Тема 7. Организация производственного процесса в пространстве.** 1,8 час., ПК-9,17

Производственная структура и определяющие ее факторы. Развитие производственной структуры предприятия, объединения. Внутризаводская специализация. Определение оптимальной структуры предприятия, цехов. Организация производственных участков. Генеральный план машиностроительного предприятия.

Литература - раздел 7 [1,2,3,4,7 ].

**Тема 8. Типы, формы и методы организации производства.** 1,8 час., ПК-9,17

Понятие о типе производства. Техничко-экономическая характеристика различных типов производства. Факторы, способствующие повышению массовости и серийности производства. Тип производства в масштабе участков, цехов.

Формы организации производства как характеристика производственно-временной структуры производственного цикла. Классификация организационных форм: технологическая, предметная, прямоточная, точечная, интегрированная. Развитие форм организации производства в современных условиях.

Общая характеристика методов организации производственных процессов производства. Выбор и применение методов организации производства в конкретных производственно-технических условиях.

Литература - раздел 7 [ 1,2,3,5 ].

**Тема 9. Организация поточного производства.** 1,8 час., ПК-9,17

Предпосылки организации поточного производства. Характеристика поточного производства и классификация основных видов и форм поточных линий. Метод организации поточного производства. Эффективность и перспективы развития поточного производства.

Литература - раздел 7 1,2, [4,8]

**Тема 10. Организация непоточного производства.** 1,8 час., ПК-9,17

Предпосылки организации непоточного производства. Метод организации индивидуального производства. Метод групповой организации производства. Формирование групповых участков: подетально-специализированных, поточно-групповых. Эффективность непоточного производства.

Литература-раздел 7 [1,4,7,8].

**Тема 11. Основы производственного планирования.** 1,8 час., ПК-9,17

Понятие оперативно-производственного планирования (ОПП). Сущность календарного планирования. Системы оперативно-производственного планирования. Организация оперативно-производственного планирования.

Концепция «Точно вовремя»

Литература - раздел 7 [3,4,8]

**Тема 12. Оперативно-производственное планирование в единичном и мелкосерийном производстве.** 1,8 час., ПК-9,17

Особенности ОПП в единичном и мелкосерийном производстве. Порядок прохождения заказа и определение сроков его выполнения.

Системы ОПП единичного и мелкосерийного производства. Календарно-плановые расчеты в единичном и мелкосерийном производстве. Разработка планов-графиков изготовления отдельных изделий и свободного плана запуска-выпуска продукции. Оперативная подготовка единичного и мелко-серийного производства. Внутрицеховое планирование в серийном типе производства.

Литература - раздел 7 [3,8]

**Тема 13. Оперативно - производственное планирование в серийном производстве.** 1,8 час., ПК-9,17

Особенности ОПП в серийном производстве. Нормативно - календарные расчеты в серийном производстве. Объемные расчеты и методы построения календарных планов работ в серийном производстве.

Системы ОПП в серийном производстве. Внутрицеховое планирование в серийном типе производства. Построение по операционно-подетального стандарт-плана участка. Применение ЭВМ для составления и учета выполнения оперативных программ цехами, участками.

Литература: 7 [3,8]

**Тема 14. Оперативно - производственное планирование в массовом производстве.** 1,8 час., ПК-9,17

Особенности ОПП в массовом производстве. Системы оперативно-производственного планирования в массовом производстве. Построение нормативных планов-графиков работы поточных линий. Межцеховое и внутрицеховое планирование в массовом типе производства.

Литература: 7 [3, 5,8]

**Тема 15. Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств** 1,8 час., ПК-9,17

Содержание и задачи организации технического обслуживания производства. Особенности организации производственных процессов в вспомогательных производствах: инструментальном, ремонтном и т.д.

Организационное проектирование вспомогательных производственных процессов и обслуживающих производств Состояние и тенденции развития технического обслуживания производства.

Литература: 7 [1,2,4,8]

**Тема 16. Организация инструментального хозяйства.** 1,8 час., ПК-9,17

Значение и задачи инструментального хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база инструментального хозяйства. Классификация, индексация, стандартизация инструмента.

Определение потребности и структуры запасов инструмента. Организация эксплуатации инструмента и оснастки.

Литература: 7 [1,2,4,8]

**Тема 17. Организация ремонтного хозяйства.** 1,8 час., ПК-9,17

Значение и задачи ремонтного хозяйства. Организационно-производственная структура и техническая база ремонтного хозяйства.

Организация подготовки ремонтных работ. Изготовление и восстановление запасных деталей. Организация технического обслуживания оборудования. Прогрессивные формы и методы ремонта оборудования.

Литература: 7 [1,2,4,8].

**Тема 18. Организация транспортного и складского хозяйства.** 1,8 час., ПК-9,17

Состав, функции и задачи транспортного хозяйства предприятия. Организация внутрипроизводственного перемещения грузов. Классификация систем транспортировки грузов. Рост грузопотоков и грузооборота. Определение потребности предприятия в транспортных средствах.

Организация складского хозяйства предприятия. Виды складов, их значение, задачи и функции. Организация складского хозяйства и гибком автоматизированном производстве. Основные направления совершенствования организации транспортного и складского хозяйства.

Литература: 7 [1,2,4,8]

**Тема 19. Организация энергетического хозяйства.** 1,8 час., ПК-9,17

Задачи и функции энергетического хозяйства предприятия. Выбор наиболее экономичных энергоресурсов. Структура энергетического хозяйства.

Планирование потребности предприятия в энергии различных видов. Структура энергетического хозяйства. Основные направления совершенствования энергетического хозяйства.

Литература: 7 [1,2,4,8]

**Тема 20. Организация материально - технического обеспечения производства. Управление запасами.** 1,8 час., ПК-9,17

Материально-техническое снабжение как компонент производственной логистики. Цели материально-технического обеспечения производства. Определение потребности заказываемых ресурсов. План материально-технического обеспечения производства.



Сущность запасов и их виды. Системы управление запасами: система с фиксированным количеством; система с фиксированным размером заказа.

Планирование необходимых материалов (MRP) и планирование производственных ресурсов (MRPII).

Организация сбыта продукции.

Литература: 7 [2,3,8]

#### 4.1.2. Практические (семинарские) занятия, их наименование и объем в часах

№	Наименование тем занятий	Кол-во часов	Форма контроля	Сроки контроля	Номер компетенции	Литература
1	Оперативное планирование единичного типа производства	3	Решение задач	15-20.03	ПК-9,17	7 [3]
2	Оперативное планирование серийного типа производства	3	Расчет параметров ПЗУ	15-20.03	ПК-9,17	7 [3,4]
3	Оперативное планирование массового типа производства	3	Расчет КПН	15-20.03	ПК-9,17	7 [3,4]
4	<i>Организация инструментального хозяйства</i>	3	Решение задач.	15-20.03	ПК-9,17	7 [3,4]
5	<i>Организация ремонтного хозяйства</i>	2,5	Решение задач.	15-20.03	ПК-9,17	7 [3,4]
6	<i>Организация складского хозяйства</i>	3	Решение задач.	15-20.03	ПК-9,17	7 [1-4]
7	<i>Организация транспортного хозяйства</i>	2,5	Решение задач	15-20.04	ПК-9,17	7 [1-4]
8	<i>Организация энергетического хозяйства</i>	2,5	Решение задач	15-20.04	ПК-9,17	7 [3,4]
9	<i>Организация материально - технического обеспечения производства</i>	3	Опрос	15-20.04	ПК-9,17	7 [3,4]
10	<i>Организация производственного процесса во времени</i>	2,5	отчет	15-20.05	ПК-9,17	7 [3,4]
11	<i>Организация производственного процесса в пространстве</i>	2,5	отчет	15-20.05	ПК-9,17	7 [3,4]
12	Организация работы на ОНПЛ	3	отчет	15-20.05	ПК-9,17	7 [3,4]
13	Организация работы на МПЛ	2,5	отчет	15-20.05	ПК-9,17	7 [3,4]

#### 4.1.3. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрены

#### 4.2. Самостоятельная работа

СРС– темы и разделы тем для самостоятельного изучения, в том числе конспектирование – 54,7 ч.

№	Наименование тем	Кол-во часов	Номер компетенции	Литература
1	<b>Тема 1.</b> Оперативное планирование массового типа производства - разработка плана планирования	10	ПК-9,17	7 [1-3]
2	<b>Тема 10.</b> Организация складского хозяйства - разработка плана организации	10	ПК-9,17	7 [1-3]
3	<b>Тема 9.</b> Организация энергетического хозяйства - разработка плана организации	10	ПК-9,17	7 [1-3]
4	<b>Тема 11.</b> – Организация материально - технического обеспечения производства - разработка плана организации	10	ПК-9,17	7 [1-3]
5	<b>Тема 12.</b> Построение циклограммы сборки изделия - разработка стратегии построения	4,7	ПК-9,17	7 [1-3]

Самостоятельная работа по подготовке курсового проекта – 11,5 ч

В процессе выполнения курсового проекта студент должен организовать и спланировать работу на предметно-замкнутом участке или на много-предметной переменного-поточной линии.

Курсовой проект включает:

- выбор системы организации производства;
- планировку участка;
- составление стандарт-планов работы участков;
- вопросы технического обеспечения работы участка.

Объем курсового проекта 25-30 листов машинописного текста.

СРС экз. – самостоятельная работа по подготовке к экзамену в период экзаменационной сессии 35,65 ч.

#### 4.3. Контактная внеаудиторная работа

СРС: подготовка к защите курсового проекта – 2 часа

– групповые консультации в течение семестра – 1,8 ч.

– групповые консультации перед экзаменом – 2 ч.

СРС экз. – сдача экзамена – 0,35 ч.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер компетенции «ПК-9»	знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.21	Безопасность жизнедеятельности	3
Б1.Б.23	Трудовое право	5
Б1.Б.27	Экономика и социология труда	5
Б1.Б.29	Основы безопасности труда	7
Б1.Б.30	Основы организации труда	6
Б1.Б.31	Регламентация и нормирование труда	7
Б1.В.ОД.8	Производственный менеджмент	4
Б1.В.ДВ.2. 3	Социально-психологические технологии инклюзивного образования	5
Б2.П.2	Преддипломная практика	8

Номер компетенции «ПК-17»	знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях)	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.16	Основы теории управления	3
Б1.Б.18	Основы финансового менеджмента	4
Б1.Б.25	Управление персоналом организации	6,7
Б1.Б.26	Рынок труда	3
Б1.В.ОД.8	Производственный менеджмент	4
Б1.В.ОД.12	Маркетинг	5
Б2.П.1	По менеджменту практика	6

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации проводится по экзаменационным билетам.

При текущей аттестации обучающихся оценка сформированности компетенций осуществляется на занятиях:

- лекционного типа посредством собеседования с обучаемыми, в том числе по темам, вынесенным для самостоятельного изучения обучаемыми;

- семинарского типа посредством расчетных работ в ходе практического занятия и работы над курсовым проектом.

Номер компетенции	Показатели оценивания компетенций (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРО- ИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
ПК-9,17	<p><b>Знать:</b> нормативно-правовую базы безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, навыки расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также технологии управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике; основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала; проводить аудита и контроллинга персонала с применением их на практике</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению</p>	+	+	+

#### **Шкала оценивания компетенций:**

**«отлично»** - обучающийся правильно, четко, аргументировано и в полном объеме изложил содержание теоретических экзаменационных вопросов, успешно выполнил курсовой проект и практические задания, убедительно ответил на все дополнительные вопросы, показал высокий уровень сформированных компетенций;

**«хорошо»** - обучающийся правильно, но недостаточно полно изложил содержание теоретических экзаменационных вопросов, хорошо выполнил курсовой проект и практические задания, испытывал затруднения при ответе на дополнительные вопросы, показал продвинутый уровень сформированных компетенций;

**«удовлетворительно»** - обучающийся изложил основные положения теоретических экзаменационных вопросов, удовлетворительно выполнил курсовой проект и практические задания, испытывал серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы, показал пороговый уровень сформированных компетенций;

**«неудовлетворительно»** - обучающийся не справился с большинством теоретических экзаменационных вопросов, не справился с выполнением курсового проекта и практических заданий.

**5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих**

**этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Материалы для оценивания знаний, умений и навыков:

- вопросы к экзамену.

1. Сущность и функции производственного менеджмента.
2. Принципы производственного менеджмента.
3. Методы производственного менеджмента.
4. История развития производственного менеджмента.
5. Производственный менеджмент как система.
6. Характерные признаки и свойства предприятия как производственной системы.
7. Сущность, формы и показатели уровня концентрации производства.
8. Оптимизация размеров промышленных предприятий.
9. Экономическая эффективность концентрации производства.
10. Сущность, формы и показатели уровня специализации производства.
11. Сущность, формы и показатели уровня кооперирования производства.
12. Экономическая эффективность специализации и кооперирования производства.
13. Сущность, формы и показатели уровня комбинирования производства.
14. Экономическая эффективность комбинирования производства.
15. Производственный процесс и его структура.
16. Основные принципы организации производственных процессов.
17. Типы производства и их технико-экономическая характеристика.
18. Характеристика серийного типа организации производства.
19. Характеристика единичного типа организации производства.
20. Характеристика массового типа производства.
21. Производственный цикл: понятие, структура.
22. Факторы, определяющие длительность производственного цикла.
23. Расчет длительности производственного цикла.
24. Понятие производственной структуры предприятия.
25. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия.
26. Виды производственной структуры цехов и участков.
27. Основные пути совершенствования производственной структуры предприятия.
28. Генеральный план предприятия и основные принципы его разработки.
29. Поточный метод организации производства: особенности и основные признаки поточного производства.
30. Классификация поточных линий.
31. Расчеты поточных линий.
32. Экономическая эффективность поточного производства.
33. Партионный метод организации производства.
34. Единичный метод организации производства.
35. Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий.
36. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических роторных линий.
37. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации робототехнических комплексов.
38. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации гибких производственных систем.
39. Содержание, задачи и значение технической подготовки производства.
40. Содержание и этапы конструкторской подготовки производства.
41. Стандартизация и унификация в конструкторской подготовке производства.
42. Технологичность конструкций и пути ее обеспечения.

43. Методы определения экономической эффективности новой продукции на стадии проектирования.
44. Содержание и этапы технологической подготовки производства.
45. Организационно-экономические пути ускорения технологической подготовки производства.
46. Техничко-экономический анализ выбора технологических процессов.
47. Планирование технической подготовки производства.
48. Эффективность ускорения подготовки производства.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия проводятся в аудиториях 314 и 407а лабораторного корпуса. Аудитория 314 оснащена персональными компьютерами, объединенными в локальную сеть с выходом в Интернет. В процессе обучения используются современные программно-методические комплексы.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### *Основная учебная литература*

1. Кужева С.Н. Производственный менеджмент: учебное пособие / [Электронный ресурс]. - Издательство Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского - 2011 год - 172 страницы. Режим доступа: <http://www.knigofond.ru>.
2. Дремина М.А., Проектный подход к разработке и внедрению систем менеджмента качества / [Электронный ресурс]. СПб.: Лань - 2015 год - 304 страниц Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

### *Дополнительная учебная литература*

3. Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. Экономика организации: Учебник для бакалавров. / [Электронный ресурс]. Дашков и К - 2013 год - 237 страниц. - Режим доступа: <http://www.knigofond.ru>.
4. Филатов О. К., Рябова Т. Ф., Минаева Е. В. Экономика предприятий (организаций) / Восколович Н.А., Жильцов Е.Н., Еникеева С.Д. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник / [Электронный ресурс]. Юнити-Дана - 2012 год - 742 страницы. - Режим доступа: <http://www.knigofond.ru>.
5. Елисеев А.С. Экономика: Учебник для бакалавров / [Электронный ресурс]. Дашков и К - 2014 год - 528 страниц. - Режим доступа: <http://www.knigofond.ru>.

### *Методические указания и материалы по видам занятий*

6. – дидактические материалы
7. Слайды и наглядные пособия (расположенные в лабораториях)
8. Комплект вопросов для контроля знаний.

### Комплект лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7,8,10 Enterprise лицензия V4640039  
 Microsoft Office 2010,2013,2016 Professional лицензия V4640039

*Лицензии на 2017/2018 учебный год проекта*

**Изменения основной образовательной программы в части рабочей программы дисциплины (модуля)**

(в связи с вступлением в силу с 01.09.2017 г. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. )

Рабочей программы Производственный менеджмент.

для направления подготовки (специальности) 38.03.03

Управление персоналом, Экономика труда

1. Пункт 3 читать в следующей редакции

№ семестра	Формы организации работы обучающихся	Всего часов по учебному плану, ак. час / астр. час	Контактная работа, ак. час / астр. час		Самостоятельная работа обучающихся, ак. час / астр. час
			аудиторная	вне-аудиторная	
4	лекции	18	36 / 27	x	x
	лабораторные работы	0 / 0	0 / 0	x	x
	практические занятия (семинарские занятия)	36 / 27	36 / 27	x	x
	контактная внеаудиторная работа, самостоятельная работа обучающихся в период обучения	72 / 54	x	5,8 / 4,35	66,2 / 49,65
	контактная внеаудиторная работа, самостоятельная работа обучающихся в период экзаменационной сессии	36 / 27	x	0,35 / 0,2625	35,65 / 26,7375
	<b>ВСЕГО за 4 семестр</b>	<b>180 / 135</b>	<b>72 / 54</b>	<b>6,15 / 4,6125</b>	<b>101,85 / 76,3875</b>
<b>ИТОГО по дисциплине</b>		<b>180 / 135</b>	<b>72 / 54</b>	<b>6,15 / 4,6125</b>	<b>101,85 / 76,3875</b>

2. В п. 4 количество часов в часах считать количеством часов в академических часах.

Заведующий кафедрой УСиЭС Дулин А.Н. \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Проректор по ОД

Дьяконов Е.М.  
01 сентября 2017 г.

