

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (НПИ) имени М.И. Платова»



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по ОД ЮРГПУ(НПИ)

Д.В. Гринченков

2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.ДВ.11.1 Бизнес-планирование

Индекс и наименование дисциплины

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

направленность «Муниципальное управление»

Наименование направленности

Программа прикладного бакалавриата

Набор 2015 г.

Факультет инноватики и организации производства
Кафедра Управление социальными и экономическими системами
Курс 2
Семестр 4

ИТОГО по дисциплине 4 /144 (ЗЕ/час.)
(с учетом ЗЕ/часов на экзамен)

2015 г.

Рабочая программа составлена на основании рабочего учебного плана утвержденного Ученым советом ЮРГПУ(НПИ) протоколом № 7 от 25 мая 2015 г.

Рабочую программу составил Ст.пр. Самойленко Ф.Г.
ученое звание, степень, должность, фамилия, инициалы

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры УСиЭС
наименование кафедры
утверждена Протокол № №1, 05 сентября 2015г.

Заведующий кафедрой УСиЭС /Дулин А.Н./
(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа
переутверждена на
20 16 / 20 17 учебный год
с обновлениями п. 7

Проректор по ОД



Рабочая программа
переутверждена на
20 17 / 20 18 учебный год
с обновлениями п. 7

Проректор по ОД



СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ	
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) (МОДУЛЯ)	5
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	11
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	22
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	23

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к базовой части дисциплин по выбору блока Б1 учебного плана.

Дисциплина читается в четвертом семестре второго курса.

Связь с предшествующими дисциплинами.

№ п/п	Наименование предшествующей дисциплины (модуля), практик, ВКР	Семестр	Шифр компетенции последующей дисциплины (модуля), практик, ВКР
1	Экономическая теория (микро- и макроэкономика)	2	ОК-3, ПК-1, ПК-3
2	Статистика	3	ОПК-5, ПК-6,, ПК-7
3	Гражданское право	2	ОК-4, ОПК=1, ПК-1
4	Теория управления	3	ОПК-1, ПК-1, ПК-13
5	Демография	1	ОК-2, ПК-1, ПК-13
6	Информатика	2	ПК-7, ПК-8

Связь с последующими дисциплинами, практиками, ВКР

№ п/п	Наименование последующей дисциплины (модуля), практик, ВКР	Семестр	Шифр компетенции последующей дисциплины (модуля), практик, ВКР
1	Прогнозирование и планирование	6	ОПК-1, ОПК-3, ПК-12
2	Экономика государственного и муниципального сектора	8	ОК-3, ОПК-1, ПК-16
4	Управление проектами	7	ОПК-2, ПК-4,, ПК-13
5	Оценка недвижимости	5	ОПК-1, ПК-3, ПК-7
6	Инновационный менеджмент	5	ОПК-3, ПК-4, ПК_13

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: **ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13**

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК -6)

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12)

- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13)

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;

уметь:

- владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.

владеть:

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методикой построения организационно-управленческих моделей.
- навыками разработки плановых документов для бизнес проектов.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

№ семестра	Виды учебных занятий	Всего часов по учебному плану	Контактная работа		Самостоятельная работа
			аудиторная	вне-аудиторная	
4	лекции	18	18	x	x
	лабораторные работы	-	-	x	x
	практические/семинарские занятия	36	36/18*	x	x
	СРС	36	x	0,9+2+0,2	32,9
	СРС экз.	54	x	0,35	53,65
ИТОГО по дисциплине		144	54	3,45	86,55

*Всего ауд. часов/в т.ч. в интерактивной форме
-промежуточная аттестация: экзамен, РГР.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**4.1. Контактная аудиторная работа**

4.1.1. Наименование тем лекций, их содержание и объём в часах

Тема 1. Бизнес-планирование – необходимое условие ведения современного бизнеса – 1 час. ;(ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Сущность, цели, задачи и принципы бизнес-планирования. Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве. Бизнес-план и другие плановые документы.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 2. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии. Современные компьютерные разработки бизнес-плана – 1 час. (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Система бизнес-планирования. Требования, которые предъявляются к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии. Современные компьютерные технологии разработки бизнес-плана.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 3. Создание раздела «Характеристика услуг и продукции. Исследование и анализ рынка сбыта» – 3 час. (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Создание раздела «Характеристика услуг и продукции. Исследование и анализ рынка сбыта»: планирование выхода нового товара на рынок, проблемы потребителя и задачи производителя. Анализ рыночной ситуации на рынке продаж. Оценка привлекательности отрасли для бизнеса.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 4. Конкуренция и конкурентное преимущество. – 1 час. (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Оценка воздействия на окружающую среду. Оценка конъюнктуры рынка. Отбор целевых рынков. Основные направления исследования рыночных условий.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 5. Методика подготовки и создание раздела «Описание предприятия и отрасли». – 1 час. (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Методика подготовки и создание раздела «Описание предприятия и отрасли». Формирование стратегии развития предприятия. Формулировка целей бизнеса.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 6. Маркетинговая программа – 2,5 час. (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия. Ассортиментная, ценовая, сбытовая политики. Коммуникативная политика. Формирования бюджета маркетинга.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 7. План производства – 3 час (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Характеристика производственного цикла и выпуска продукции. Производственные факторы. Производственные мощности и их развитие. Система контроля качества.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 8. Структура и содержание финансового плана – 2 час (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Анализ финансово-экономического состояния предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов. Прогноз прибыли и убытков. Прогноз движения денежных средств.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 9. Финансовая стратегия – 2 час (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Методы оценки эффективности инвестиций и обоснование их экономической целесообразности. Финансовая оценка проекта. Чистый дисконтированный доход.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 10. Организационный план – 0,5 час (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Организационный план как система управления компанией. Организационная структура, производственная структура предприятия. Функции ключевых бизнес-единиц. Кадровая политика фирмы.

Литература раздел 7 [1-4]

Тема 11. Потенциальные риски – 1 час (ОПК-1,ОПК-6 ПК-12, ПК-13)

Анализ рисков. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков. Программа страхования рисков.

Литература раздел 7 [1-4]

4.1.2. Практические (семинарские) занятия, их наименование и объем в часах

№	Наименование тем занятий	Количество часов	Форма контроля	Сроки контроля	Литература
1	Структура и последовательность разработки бизнес-плана	3	Обсуждение, опрос	15-20 марта	7 [1-4]
2	<i>Современные компьютерные технологии разработки бизнес-плана</i>	3	Обсуждение, тестирование	15-20 марта	7 [1-4]
3	<i>Разработка раздела «Описание товара (услуги)»</i>	3	Обсуждение, опрос	15-20 марта	7 [1-4]
4	Групповая дискуссия: «Анализ рыночной конъюнктуры на целевом рынке»	2	Обсуждение, тестирование	15-20 апреля	7 [1-4]
5	<i>Маркетинговый анализ и стратегия</i>	8	Обсуждение, тестирование	15-20 апреля	7 [1-4]
6	Семинар в диалоговом режиме «Система контроля качества»	2	Обсуждение, опрос	15-20 апреля	7 [1-4]
7	<i>Групповая дискуссия, разбор конкретных ситуаций: «Поведение руководителя на различных этапах развития группы»</i>	2	Обсуждение, опрос	15-20 мая	7 [1-4]
8	Планирование основных плановых показателей	11	Обсуждение, опрос	15-20 мая	7 [1-4]
9	<i>Деловая игра: «Диагностика и оценка потенциальных рисков»</i>	2	Обсуждение, опрос	15-20 мая	7 [1-4]

4.1.3. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

4.2. Самостоятельная работа студентов

СРС – темы и разделы тем для самостоятельного изучения, в том числе конспектирование – 27,1 ч.

№	Наименование тем	Кол-во часов	Номер компетенции	Литература
1	Бизнес-планирование – необходимое условие ведения современного бизнеса. . Бизнес-план и дру-	2	ОПК-1,ОПК-6	7 [1-4]

№	Наименование тем	Кол-во часов	Номер компетенции	Литература
	гие плановые документы.		ПК-12, 13	
2	Характеристика услуг и продукции. , Проблемы потребителя и задачи производителя.	3	ОПК-1, 6 ПК-12, 13	7 [1-4]
3	Исследование и анализ рынка сбыта Анализ рыночной ситуации на рынке продаж. Планирование выхода нового товара на рынок	3	ОПК-1, 6 ПК-12, 13	7 [1-4]
4	Конкуренция и конкурентное преимущество. Оценка конъюнктуры рынка.	2	ОПК-1, 6 ПК-12, 13	7 [1-4]
5	Маркетинговая программа Маркетинговая стратегия. Ценовая и сбытовая политики.	4	ОПК-1, 6 ПК-12, 13	7 [1-4]
6	План производства. Характеристика производственного цикла и выпуска продукции.	4	ОПК-1, 6 ПК-12, 13	7 [1-4]
7	Структура и содержание финансового плана. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Анализ финансово-экономического состояния предприятия.	3	ОПК-1, ОПК-6 ПК-12, ПК-13	7 [1-4]
8	Финансовая стратегия. Потребность в инвестициях и источники их финансирования.	3	ОПК-1, 6 ПК-12, 13	7 [1-4]
9	Организационный план. Организационная структура, производственная структура предприятия. Функции ключевых бизнес-единиц. Кадровая политика фирмы.	1	ОПК-1, ОПК-6 ПК-12, ПК-13	7 [1-4]
10	Потенциальные риски. Виды и анализ рисков	2.1	ПК-12, 13	7 [1-4]

Самостоятельная работа по выполнению РГР – 5,8 час.

Темы РГР

1. Исследовать рынок и сделать прогноз продаж.
2. Выявить и составить таблицу конкурентных преимуществ фирмы.
3. Создать план по внедрению инновационной продукции.
4. Разработать стратегию маркетинга.
5. Сделать SWOT- анализ проекта
6. Рассчитать основные фонды
7. Рассчитать оборотные фонды
8. Рассчитать точку безубыточности
9. Рассчитать себестоимость
10. Рассчитать прибыль и построить график прибылей и убытков
11. Рассчитать чистый дисконтированный доход
12. Рассчитать индекс доходности
13. Рассчитать срок окупаемости
14. Рассчитать индекс внутренней доходности
15. Составить прогноз рисков

Объем 15-20 страниц, литература раздел 7 [1-5]

СРС экз. – самостоятельная работа по подготовке к экзамену в период экзаменационной сессии - 53,65ч.

4.3. Контактная внеаудиторная работа

СРС: - защита РГР – 0,2 часа

– групповые консультации в течение семестра – 0,9 ч.

– групповые консультации перед экзаменом – 2 ч.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер компетенции «ОПК-1»	Формулировка компетенции « владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности»	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.4	Экономическая теория (микро- и макроэкономика)	2
Б1.Б.5	Экономическая теория (мировая экономика)	3
Б1.Б.12	Теория управления	3
Б1.Б.13	Основы государственного и муниципального управления	4
Б1.Б.15	Административное право	5
Б1.Б.16	Гражданское право	2
Б1.Б.17	Конституционное право	1
Б1.Б.19	Прогнозирование и планирование	6
Б1.Б.26	Трудовое право	6
Б1.Б.27	Управление государственным и муниципальным заказом	7
Б1.Б.28	Экономика государственного и муниципального сектора	8
Б1.В.ОД.1	Основы делопроизводства и документооборота	3
Б1.В.ОД.2	Правоведение	1
Б1.В.ОД.6	Теория организации	4
Б1.В.ОД.7	Введение в специальность	1
Б1.В.ОД.13	Муниципальное хозяйство	4
Б1.В.ОД.17	Оценка недвижимости	5
Б1.В.ОД.21	Муниципальное право	4
Б1.В.ДВ.1.2	Региональная экономика	7
Б1.В.ДВ.6.1	Политика доходов и расходов	7
Б1.В.ДВ.6.2	Бухгалтерский учет	7
Б1.В.ДВ.9.1	Планирование карьеры	4
Б1.В.ДВ.9.2	Управление качеством	4
Б1.В.ДВ.10.2	Общественные организации	3
Б1.В.ДВ.11.1	Бизнес-планирование	4
Б1.В.ДВ.11.2	Основы предпринимательства	4
Б1.В.ДВ.13.1	Основы социального страхования	8
Б1.В.ДВ.13.2	Основы социальной работы	8
Б2.У.1	Учебная практика	2
Б2.П.1	Производственная практика	2
Б2.П.2	Преддипломная практика	8

Номер компетенции «ОПК-6»	Формулировка компетенции « способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.10	Информационные технологии в управлении	5,6
Б1.Б.23	История государственного управления	2
Б1.Б.27	Управление государственным и муниципальным заказом	7

Б1.В.ДВ.11.1	Бизнес-планирование	4
Б2.П.1	Производственная практика	2

Номер компетенции «ПК-12»	Формулировка компетенции «способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ»	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.6	Политология	1
Б1.Б.19	Прогнозирование и планирование	6
Б1.В.ОД.3	Геополитика	5
Б1.В.ОД.9	Демография	1
Б1.В.ОД.10	Экология территорий	3
Б1.В.ОД.11	Исследование социально-экономических и политических процессов	7
Б1.В.ОД.13	Муниципальное хозяйство	4
Б1.В.ОД.20	Планирование и проектирование организации	5
Б1.В.ДВ.1.1	Государственное регулирование экономики	7
Б1.В.ДВ.8.1	Основы маркетинга	7
Б1.В.ДВ.8.2	Маркетинг территорий	7
Б1.В.ДВ.11.1	Бизнес-планирование	4
Б2.П.2	Преддипломная практика	8
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа	6
Б3	Государственная итоговая аттестация	8

Номер компетенции «ПК-13»	Формулировка компетенции «способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий»	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.9	Статистика	3
Б1.Б.12	Теория управления	3
Б1.В.ОД.14	Региональное управление и территориальное планирование	7
Б1.В.ОД.15	Управление проектами	7
Б1.В.ОД.18	Муниципальное имущество	8
Б1.В.ДВ.5.1	Базы данных	2
Б1.В.ДВ.11.1	Бизнес-планирование	4
Б1.В.ДВ.12.2	Инновационный менеджмент	5
Б2.П.2	Преддипломная практика	8
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа	6
Б3	Государственная итоговая аттестация	8

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации проводится по экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты включают в себя вопросы для

оценки знаний, умений и навыков. Количество вопросов в экзаменационных билетах составляет 3.

При текущей аттестации обучающихся оценка сформированности компетенций осуществляется на занятиях:

- лекционного типа посредством собеседования с обучаемыми (опрос обучаемых), в том числе по темам и (или) разделам тем, вынесенным для самостоятельного изучения обучаемыми, доклада (сообщения);

- семинарского типа посредством тестирования обучаемых, собеседования, расчетных работ в ходе практических занятий и т.п.

Номер компетенции	Показатели оценивания компетенций (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРО-ИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
ОПК-1	знать: принципы развития и закономерности функционирования организации; основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; уметь: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.	+	+	
ОПК-6	знать: принципы развития и закономерности функционирования организации; основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; уметь: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений. владеть: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей. навыками разработки плановых документов для бизнес проектов.	+	+	
ПК-12	знать: принципы развития и закономерности функционирования организации, основные бизнес-процессы в организации; уметь: владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, пользоваться методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;	+	+	+

Номер компетенции	Показатели оценивания компетенций (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРО-ИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
	владеть: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений, навыками разработки плановых документов для бизнес проектов.			
ПК-13	знать: принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования уметь: оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений. владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; навыками разработки плановых документов для бизнес проектов.	+	+	+

Шкала оценивания компетенций:

«отлично» - обучающийся правильно, четко, аргументировано и в полном объеме изложил содержание теоретических экзаменационных вопросов, успешно выполнил практические задания и РГР, убедительно ответил на все дополнительные вопросы, показал высокий уровень сформированных компетенций;

«хорошо» - обучающийся правильно, но недостаточно полно изложил содержание теоретических экзаменационных вопросов, успешно выполнил практические задания и РГР, испытывал затруднения при ответе на дополнительные вопросы, показал продвинутый уровень сформированных компетенций;

«удовлетворительно» - обучающийся изложил основные положения теоретических экзаменационных вопросов, правильно выполнил практические задания и РГР, испытывал серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы, показал пороговый уровень сформированных компетенций;

«неудовлетворительно» - обучающийся не справился с большинством теоретических экзаменационных вопросов и (или) не справился с выполнением практических заданий и РГР.

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5.3.1. Материалы для оценивания знаний:

Контрольные вопросы:

1. Понятие бизнеса, его участники
2. Бизнес как система
3. Современный бизнес
4. Сущность и значение бизнес-планирования
5. Организация процесса бизнес-планирования
6. Презентация бизнес- плана. История бизнеса организации
7. Аудит бизнес- плана
8. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ
9. Цели бизнес-планирования, его особенности
10. Функции бизнес-планирования
11. Вопрос особенности составления бизнес-плана
12. Отличие бизнес-плана от других плановых документов
13. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана
14. Прогноз прибылей и убытков
15. Характеристика объекта бизнеса организации
16. Анализ бизнес-среды организации
17. План маркетинга
18. Производственный план. Эффект финансового рычага
19. Организационный план
20. Финансовый план, общая структура бизнес-плана
21. Оценка и страхование риска
22. Краткая методика составления бизнес-плана
23. Написание бизнес-плана
24. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании
25. Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана
26. История бизнеса организации
27. Описание характера бизнеса
28. Характеристика товара
29. Исследование и анализ рынка
30. Классификация рынков
31. Сегментирование рынков
32. Конъюнктура рынка
33. Отбор целевых рынков
34. Качественные методы прогнозирования
35. Коллективные экспертные оценки
36. Количественные методы прогнозирования
37. Метод корреляции трендов
38. Нормативный метод
39. Разработка маркетинг-плана
40. Цели и стратегия маркетинга
41. Схема распространения товаров
42. Стимулирование сбыта
43. Реклама
44. Составление плана производства
45. Производственная программа
46. Показатели деятельности предприятия
47. Производственная мощность предприятия
48. Освоение проектных мощностей
49. Оборотные средства
50. Организация структуры предприятия
51. План социального развития
52. Финансово-хозяйственная деятельность предприятия
53. Анализ финансово- экономического состояния предприятия

54. Анализ технико-экономических показателей

55. Платежеспособность предприятия

5.3.2. Материалы для оценивания умений:

Тесты:

1. Что такое бизнес-план?
 - а) Необходимый документ для добывания денег или получения льгот.
 - б) Рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях.
 - в) Развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект.
 - г) Все ответы верные.
2. Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь?
 - а) Для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции.
 - б) Для банка, который может дать кредит.
 - в) Для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия.
 - г) Для федеральной, региональной и местной администрации.
3. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес - планирования?
 - а) Разработка стратегии развития бизнеса.
 - б) Определение тенденций развития бизнеса.
 - в) Диверсификация продуктов, работ или услуг.
 - г) Моделирование бизнес-процессов.
 - д) Все вышеперечисленное.
4. Что в первую очередь интересует владельцев (акционеров)?
 - а) Эффективность использования ресурсов.
 - б) Прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала).
 - в) Ликвидность.
 - г) Распределение прибыли (дивиденды на акцию).
 - д) Рентабельность (валовой, операционной, чистой) прибыли.
 - е) Рыночные показатели (соотношение цены акции и прибыли, сумма активов на акцию).
5. При разработке концепции предприятия, что должно быть включено в раздел «Характеристика предприятия и стратегия его развития»?
 - а) Только материальные цели.
 - б) Только стоимостные цели.
 - в) Только социальные цели.
 - г) Все перечисленные выше.
6. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчетов?
 - а) Кадровые – готовность руководства
 - б) Организационные – дееспособная организация управления
 - в) Информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации
 - г) Законодательные – наличие законов способствующих развитию экономики в России
 - д) Методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности
 - е) Первые три
7. Какие затраты следует отнести к подконтрольным затратам?
 - а) Налог на имущество.
 - б) Затраты на приобретение основных материалов
 - в) Заработная плата персонала.

8. Укажите очередность решения задач при бизнес - планировании:
- Оценка эффективности инвестиционных затрат.
 - Сбор и подготовка статистической, аналитической и прогнозной информации.
 - Определение необходимых ресурсов для реализации целей.
 - Разработка целей, стратегии и тактики реализации проекта.
 - Анализ чувствительности проекта к изменениям внешних и внутренних факторов
9. Что определяет плановая информация?
- Аналитическую и прогнозную информацию
 - Цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию
 - Субъективную информацию о бизнесе
 - Описание пути превращения идеи в связанную реальность
10. Объектами долгосрочного планирования являются:
- Производственные мощности.
 - Инвестиции.
 - Финансовые средства.
 - Исследования и разработки.
 - Доля рынка.
 - Организационная структура.
 - Все перечисленные выше
11. Какие факторы гарантируют бесперебойную работу предприятия:
- Откуда и как поступают материалы и комплектующие.
 - На каких условиях закупаются (в кредит или по предоплате) материалы.
 - Устойчивы ли связи с поставщиками материалов.
 - Каким транспортом доставляются материалы, наличие подъездных путей.
 - Как обеспечивается отгрузка и реализация готовой продукции, какие санкции предусматриваются за нарушение сроков вывоза продукции.
 - Все перечисленные выше.
12. Укажите очередность трех главных этапов в построении любой организации:
- Распределение работы между отдельными позициями менеджмента.
 - Определение характера выполняемой работы.
 - Классификация позиций менеджмента, построение на этой основе логических групп управления.
13. Что такое срок окупаемости проекта (РВ)?
- Это время, в течение которого будут оплачиваться начальные инвестиции.
 - Это период времени, необходимый для возмещения затрат по проекту.
 - Это период времени, начиная с которого предприятие будет работать только на себя.
14. Следует ли разрабатывать бизнес-план, если отсутствует план маркетинга?
- Да.
 - Нет.
 - Это зависит от решения руководства предприятия
15. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?
- Бизнес-планирование - обдумывание идеи.
 - Бизнес-план - рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления.
 - Бизнес-план - способ сообщения идей заинтересованным инвесторам.
 - Бизнес-план - средство для получения денег.
 - Бизнес-план - средство для получения льгот.
16. Бизнес-план представляет собой:
- результат комплексного исследования различных сторон деятельности фирмы (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);
 - документ, определяющий способы решения проблем;

с) проект, который с достаточной вероятностью не гарантирует получение максимальной прибыли

17. Основные задачи бизнес-плана:

а) сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения;

б) определить конкретное направление деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;

с) оценить материальное и финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся и привлекаемых ресурсов поставленным перед фирмой целям;

18. Функции бизнес-планирования

а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;

б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;

с) координация и интеграция – учет взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;

д) все ответы верны

19. Принципы бизнес-планирования

а) необходимость;

б) прерывность;

с) эластичность и гибкость;

д) затратность

20. Типичные ошибки в бизнес-планировании

а) неполный анализ существующего состояния и недостаточное обоснование требований к проекту;

б) четкое определение цели проекта;

с) переоценка риска

21. К внешней среде бизнеса относят:

а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;

б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;

с) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;

д) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.

22. К внутренней среде бизнеса относят:

а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;

б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;

с) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;

д) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию

23. К факторам макроокружения относят:

а) природную среду

б) конкурент

в) поставщики

24. К факторам непосредственного окружения относят:

а) культурную составляющую общества

б) политические процессы

в) рынок рабочей силы

25. К внешней среде относят:

а) организацию управления

б) организационную культуру

в) непосредственное окружение

26. Концентрация смысла существования фирмы – это:
- а) цели
 - б) миссия
 - в) задачи
27. Общее условие среды нахождения организации создает:
- а) макроокружение
 - б) непосредственное окружение
 - в) нет верного ответа
28. К экономическим компонентам макроокружения относят:
- а) правовые нормы
 - б) качество жизни
 - в) нормы накопления
29. К социальным компонентам макроокружения относят:
- а) темп инфляции
 - б) уровень безработицы
 - в) мобильность людей
30. Все процессы, связанные с реализацией продукта изучает:
- а) финансовый срез
 - б) организационный срез
 - в) маркетинговый срез
31. Организационный срез включает в себя:
- а) взаимодействие менеджеров и рабочих
 - б) стратегию продукта
 - в) коммуникационные процессы
32. Маркетинговый срез включает в себя:
- а) стимулирование результатов труда
 - б) ведение складского хозяйства
 - в) систему распределения продукта
33. К внутренней среде относят:
- а) социальный компонент
 - б) технологический компонент
 - в) организационную структуру
34. К внутренней среде относят:
- а) социальный компонент
 - б) технологический компонент
 - в) организационную структуру
35. Сколько факторов необходимо учитывать при выработке миссии по Ф. Котлору:
- а) 3
 - б) 5
 - в) 4
36. К стратегиям концентрированного роста относят:
- а) стратегию вперед идущей вертикальной интеграции
 - б) стратегию горизонтальной диверсификации
 - в) стратегию развития продукта
37. К стратегиям интегрированного роста относят:
- а) стратегию развития продукта
 - б) стратегию обратной вертикальной интеграции
 - в) стратегию усиления позиций на рынке
38. К стратегиям диверсифицированного роста относят:
- а) стратегию развития рынка
 - б) стратегию обратной вертикальной интеграции
 - в) стратегию конгломеративной диверсификации

39. Сколько типов проведения анализа портфеля продукции выделяют:

- а) 5
- б) 6
- в) 4

40. Кто является автором стратегии зависимости динамики роста на рынке и конкурентной позиции на рынке:

- а) Портер
- б) Бер
- в) Томпсон

41. Основной ресурс в маркетинге:

- а) люди
- б) технологии
- в) потребности

Ключ к ответам

1.с	31. в
2.с	32. в
3.с	33. а
4.д	34. в
5.д	35. в
6.ф	36. в
7.а	37. б
8.бdca	39. в
9. д	40. б
10. б	41. в
11.с	
12.бca	
13.б	
14.б	
15.bcd	
16.б	
17.с	
18.д	
19.bc	
20.ac	
21.а	
22.д	
23. а	
24. в	
25. в	
26. б	
27. а	
28. в	
29. в	
30.в	

5.3.3. Материалы для оценивания навыков:

Практические задания

Пример задания.

1. Рассчитать срок окупаемости бизнес- проекта.
2. Найти точку безубыточности бизнес- проекта.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия проводятся в аудиториях 314 и 407а лабораторного корпуса, оснащенных персональными компьютерами и средствами аудиовизуального представления информации. Аудитория 314 оснащена персональными компьютерами, объединенными в локальную сеть с выходом в Интернет. В процессе обучения используются современные программно-методические комплексы.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература

1. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник. – М.: Дашков и К, 2013. – 431 с. – Режим доступа: <http://knigafund.ru>
2. Под. ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева Бизнес-планирование: [Электронный ресурс]. учебное пособие - Юнити-Дана 2012 г. - 591 с. – Режим доступа: <http://knigafund.ru>
3. Стёпочкина Е.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]. - Директ-Медиа 2014 г. - 81 с. - Режим доступа: <http://knigafund.ru>

Дополнительная учебная литература

4. Сатаев А.М. Азбука бизнес-планирования: [Электронный ресурс]: учебное пособие - Юриспруденция 2013 г. - 127 с – Режим доступа: <http://knigafund.ru>

Методические указания и материалы по видам занятий

5. Дидактические материалы
6. Слайды и наглядные пособия (расположенные в лабораториях)
7. Комплект вопросов для контроля знаний.

необходимо

Комплект лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7,8,10 Enterprise лицензия V4640039
 Microsoft Office 2010,2013,2016 Professional лицензия V4640039

Лицензия продлена на
 20 16 / 17 учебный год

Лицензия продлена на
 20 17 / 18 учебный год

Изменения основной образовательной программы в части рабочей программы дисциплины (модуля)

(в связи с вступлением в силу с 01.09.2017 г. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г.)

Рабочей программы Бизнес-планирование.

для направления подготовки (специальности) 38.03.04

Государственное и муниципальное управление, Муниципальное управление

1. Пункт 3 читать в следующей редакции

№ семестра	Формы организации работы обучающихся	Всего часов по учебному плану, ак. час / астр. час	Контактная работа, ак. час / астр. час		Самостоятельная работа обучающихся, ак. час / астр. час
			аудиторная	вне-аудиторная	
4	лекции	18 / 13,5	18 / 13,5	x	x
	лабораторные работы	0 / 0	0 / 0	x	x
	практические занятия (семинарские занятия)	36 / 27	36 / 27	x	x
	контактная внеаудиторная работа, самостоятельная работа обучающихся в период обучения	54 / 40,5	x	3,1 / 2,325	50,9 / 38,175
	контактная внеаудиторная работа, самостоятельная работа обучающихся в период экзаменационной сессии	36 / 27	x	0,35 / 0,2625	35,65 / 26,7375
	ВСЕГО за 4 семестр	144 / 108	54 / 40,5	3,45 / 2,5875	86,55 / 64,9125
ИТОГО по дисциплине		144 / 108	54 / 40,5	3,45 / 2,5875	86,55 / 64,9125

2. В п. 4 количество часов в часах считать количеством часов в академических часах.

Заведующий кафедрой УСиЭС Дулин А.Н. _____

Утверждаю:
Проректор по ОД

Дьяконов Е.М.
01 сентября 2017 г.

