

уч 2с

СМ
07.1.02, 03.01.02

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (НПИ) имени М.И. Платова »



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по ОД ЮРГПУ(НПИ)

Е.М. Дьяконов

2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ФТД.2 «Стратегическое планирование»

38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность
"Государственная и муниципальная социально-экономическая политика"
программа прикладной магистратуры

набор 2016 года

Факультет	<u>Инноватики и организации производства</u>
Кафедра	<u>Управление социальными и экономическими системами</u>
Курс	2
Семестр	3

ИТОГО по дисциплине 2/72(ЗЕ / час.)
(с учетом ЗЕ/часов на экзамен)

2016 г.

Рабочая программа составлена на основании рабочего учебного плана утвержденного Ученым советом ЮРГПУ(НПИ) протоколом № 8 от 23.03.16 г.

Рабочую программу составил Доцент, д.э.н. проф., Комиссарова М.А.
ученое звание, степень, должность, фамилия, инициалы

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры УСиЭС
наименование кафедры
утверждена 31.08 2016 г. Протокол № 1.

Заведующий кафедрой УСиЭС  / Дулин А.Н. /
(подпись, фамилия, инициалы)

Рабочая программа
переутверждена на
20 17 / 20 18 учебный год
с обновлениями п. 7

Проректор по ОД 

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Стратегическое-планирование» является факультативной.

Дисциплина читается в 3-м семестре 2-го курса.

- связь с предшествующими дисциплинами

№ п/п	Наименование предшествующей дисциплины (модуля)	Семестр	Шифр компетенции предшествующей дисциплины
1	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	1	ПК-1; ПК-3
2	Экономические основы государственной и муниципальной социальной политики	2	ПК-7; ПК-9

- связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ВКР

№ п/п	Наименование последующей дисциплины (модуля), практики, ВКР	Семестр	Шифр компетенции последующей дисциплины (модуля), практики, ВКР
1	Технологическая практика	4	ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
2	Преддипломная практика	4	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ОК-2; ОПК-1; ПК-7.

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1).

- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

Знать: социально-экономическую значимость будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; основы стратегического управления персоналом и умеет применять их на практике; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; основные бизнес-процессы в организации; основные виды стратегий; передовой опыт стратегического управления организацией.

Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готов нести ответственность за их результаты; применять теоретические положения в профессиональной деятельности по управлению организацией в рыночных условиях; действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

Владеть: способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля; способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

№ семестра	Виды учебных занятий	Всего часов по учебному плану	Контактная работа		Самостоятельная работа
			аудиторная*	вне-аудиторная	
3	Лекции	х	х	х	х
	лабораторные работы	х	х	х	х
	практические/ семинарские занятия	36	36	х	х
	СРС	36	х	х	36
	СРС зач.	х	х	х	х
	ВСЕГО по дисциплине	72	36	х	36

- промежуточная аттестация: зачет.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Контактная аудиторная работа

4.1.1. Наименование тем лекций, их содержание и объем в часах

Учебным планом лекции не предусмотрены

4.1.2. Практические (семинарские) занятия, их наименование и объем в часах

№	Наименование тем занятий	Кол-во часов	Форма контроля	Сроки контроля	Номер компетенции	Литература
1	Процесс стратегического планирования	6	Опрос	15-20.03	ОК-2; ОПК-1; ПК-7	7 [3]
2	Промышленный анализ и анализ конкурентоспособности	6				7 [3,4]
3	Методы прогнозирования экономической конъюнктуры в стратегическом планировании	6	Опрос	15-20.04	ОК-2; ОПК-1; ПК-7	7 [3,4]
4	Выбор стратегических альтернатив	6				7 [1-4]
5	Критерии оценки деятельности фирмы.	6	Опрос	15-20.05	ОК-2; ОПК-1; ПК-7	7 [1-4]
6	Бизнес-план как инструмент привлечения инвестиций	6				7 [3,4]

4.1.3. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрены

4.2. Самостоятельная работа

СРС– темы и разделы тем для самостоятельного изучения, в том числе конспектирование – 36 ч.

№	Наименование тем	Кол-во часов	Номер компетенции	Литература
1	Тема 1. Рассматриваются четыре ключевых элемента для понимания концепции стратегии: 1) определение миссии как сердцевины стратегии; 2) выработка долгосрочных и краткосрочных целей; 3) выделение различных уровней стратегии; 4) учет факторов (внешних и внутренних), влияющих	12	ОК-2; ОПК-1; ПК-7	7 [1-3]

№	Наименование тем	Кол-во часов	Номер компетенции	Литература
	на стратегию. Проводится анализ всех перечисленных элементов.			
2	Тема 2. Изучение процесса стратегического менеджмента, являющимся планом действий для достижения определенных результатов. Он включает в себя три элемента: 1) стратегию как дорожную карту (при этом устанавливается курс, которому необходимо следовать); 2) задачи стратегического менеджмента; 3) реализацию стратегии.	12	ОК-2; ОПК-1; ПК-7	7 [1-3]
3	Тема 3. Пять задач стратегического менеджмента: 1) определение “деловой мечты” и миссии организации для выбора правильного направления развития; 2) установление целей, т.е. трансформация миссии в конкретные показатели, которые должны быть достигнуты в течение пяти лет (долгосрочные) и в ближайшее время (краткосрочные); 3) выработка стратегии, т.е. каким образом поставленные цели будут достигнуты; 4) реализация выбранной стратегии как выполнение административной задачи, которая включает в себя различные внутренние факторы (бюджет, мотивацию, партнерство, производственную среду и т.д.); 5) оценка ситуации и коррекция поставленных целей с учетом меняющихся условий, новых идей, предоставляющихся возможностей и т.д.	12	ОК-2; ОПК-1; ПК-7	7 [1-3]

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер компетенции «ОК-2»	Формулировка компетенции «готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения»	Этап формирования (семестр)
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.02	Социальная ответственность и профессиональная культура	1
Б1.В.06	Национальная безопасность, антикоррупционная деятельность и противодействие экстремизму	2
Б1.В.ДВ.01.02	Государственная инновационная политика и управление интеллектуальной собственностью	1
Б1.В.ДВ.05.01	Религия и политика	3
Б1.В.ДВ.06.02	Социально-психологические технологии инклюзивного образования	3
Б1.В.ДВ.07.02	Современная государственная политика в сфере предпри-	3

Номер компетенции «ОК-2»	Формулировка компетенции «готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения»	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
	нимательства	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика (преддипломная практика)	4
Б3.Б.01	Государственная итоговая аттестация – подготовка и сдача государственного экзамена	4
Б3.Б.02	Государственная итоговая аттестация–защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	4
ФТД.В.01	Логистика	3
ФТД.В.02	Стратегическое планирование	3

Номер компетенции «ОПК-1»	Формулировка компетенции «способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности»	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.01	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	1
Б1.В.03	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации	2
Б1.В.ДВ.04.02	Управление человеческим капиталом	3
Б1.В.ДВ.07.02	Современная государственная политика в сфере предпринимательства	3
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа (НИР)	4
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика (преддипломная практика)	4
Б3.Б.01	Государственная итоговая аттестация – подготовка и сдача государственного экзамена	4
Б3.Б.02	Государственная итоговая аттестация–защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	4
ФТД.В.01	Логистика	3
ФТД.В.02	Стратегическое планирование	3

Номер компетенции «ПК-7»	Формулировка компетенции «способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля»	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
Б1.Б.01	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	1
Б1.В.01	Экономические основы государственной и муниципальной социальной политики	2
Б1.В.07	Инвестиционное проектирование и управление целевыми про-	3

Номер компетенции «ПК-7»	Формулировка компетенции «способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля»	
Дисциплины, формирующие компетенцию в процессе освоения образовательной программы		Этап формирования (семестр)
Индекс	Наименование	
	граммами	
Б1.В.09	Управление государственными и муниципальными социально-культурными проектами и программами	2
Б2.В.03(П)	Технологическая практика	4
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	4
Б3.Б.01	Государственная итоговая аттестация – подготовка и сдача государственного экзамена	4
Б3.Б.02	Государственная итоговая аттестация–защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	4
ФТД.В.02	Стратегическое планирование	3

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации проводится по зачетным билетам.

Зачетные билеты включают в себя вопросы для оценки знаний и умений и навыков. Количество вопросов в билетах должно составлять 3-10 (в случае проведения промежуточной аттестации в форме тестов количество вопросов в билетах должно составлять 10-20).

При текущей аттестации обучающихся оценка сформированности компетенций осуществляется на занятиях:

- семинарского типа в ходе защиты отчетов по практическим работам.

Номер компетенции	Показатели оценивания компетенций (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРО-ИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
ОК-2	Знать: социально-экономическую значимость будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; основы стратегического управления персоналом и умеет применять их на практике; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; основные бизнес-процессы в организации; основные виды стратегий; передовой опыт стратегического управления организаций.	+		
ОПК	Знать: социально-экономическую значимость будущей профессии,	+	+	

Номер компетенции	Показатели оценивания компетенций (знания и (или) умения и (или) навыки и (или) опыт деятельности, формируемые данной компетенцией)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования		
		1-й уровень «УЗНАВАНИЕ»	2-й уровень «ВОСПРО- ИЗВЕДЕНИЕ»	3-й уровень «ПРИМЕНЕНИЕ»
-1	<p>обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; основы стратегического управления персоналом и умеет применять их на практике; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; основные бизнес-процессы в организации; основные виды стратегий; передовой опыт стратегического управления организацией.</p> <p>Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готов нести ответственность за их результаты; применять теоретические положения в профессиональной деятельности по управлению организацией в рыночных условиях; действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.</p>			
ПК-7	<p>Знать: социально-экономическую значимость будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; основы стратегического управления персоналом и умеет применять их на практике; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; основные бизнес-процессы в организации; основные виды стратегий; передовой опыт стратегического управления организацией.</p> <p>Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готов нести ответственность за их результаты; применять теоретические положения в профессиональной деятельности по управлению организацией в рыночных условиях; действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.</p> <p>Владеть: способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля; способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.</p>	+	+	+

Шкала оценивания компетенций:

«отлично» - обучающийся правильно, четко, аргументировано и в полном объеме изложил содержание зачетных вопросов, успешно выполнил практические задания, убедительно ответил на все дополнительные вопросы, показал высокий уровень сформированных компетенций;

«хорошо» - обучающийся правильно, но недостаточно полно изложил содержание зачетных вопросов, успешно выполнил практические задания, испытывал затруднения при ответе на дополнительные вопросы, показал продвинутый уровень сформированных компетенций;

«удовлетворительно» - обучающийся изложил основные положения зачетных вопросов, правильно выполнил практические задания, испытывал серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы, показал пороговый уровень сформированных компетенций;

«неудовлетворительно» - обучающийся не справился с большинством зачетных вопросов и не справился с выполнением практических заданий.

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Материалы для оценивания знаний:

1. Чем вызвана потребность современной организации в стратегическом менеджменте.
2. Сформулируйте основные принципы новой управленческой парадигмы и ее отличие от традиционной рационалистской.
3. Что такое стратегическое управление? Какие задачи оно решает?
4. Чем характеризуется производственная система (фирма) как объект стратегического менеджмента?
5. Назовите особенности производственных систем, отличающие их от технически иных систем.

Материалы для оценивания умений:

1. Какие ресурсы образуют производственную систему? Суть особого вида ресурсов.
2. Предложите способ вычисления элементов стратегического потенциала фирмы.
3. Как с помощью матрицы стратегического потенциала определить направления его совершенствования?
4. Определение конкуренции с точки зрения рыночной структуры. Виды конкуренции.
5. Назовите пять конкурентных сил (по М.Портеру). Что определяет эти силы?

Материалы для оценивания навыков:

1. Дайте характеристику основным чертам конкурентных взаимодействий фирм. Что понимают под «центральной рингом» конкурентной борьбы?
2. Что такое «стратегическая группа конкурентов»? Приведите примеры из наиболее известной Вам отрасли промышленности.
3. Что понимают под конкурентным преимуществом фирмы? Изложите динамику взглядов на сравнительное преимущество.
4. На какие три основных типа можно разделить систему управления предприятием в зависимости от уровня нестабильности внешней и внутренней среды?
5. Назовите основные группы планов, которые должны разрабатываться в организации, и их содержание.
6. Какие требования предъявляются к структуре управления организацией, ориентированной на стратегическое управление?
7. Назовите основные элементы структуры управления, базирующейся на концепции SBU. Какие сильные и слабые стороны свойственны данной структуре организации?
8. В чем заключается основная цель разработки бюджета предприятия и его стратегических бизнес единиц?

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия проводятся в аудиториях 314 и 407а лабораторного корпуса.

Аудитория 314 оснащена персональными компьютерами, объединенными в

локальную сеть с выходом в Интернет. В процессе обучения используются современные программно-методические комплексы.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература

1. **Петросов А.А.** Стратегическое планирование и прогнозирование / [Электронный ресурс]. - Московский государственный горный университет - 2001 год - 454 с. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>.
2. **Баженов О. В.** Информационное обеспечение стратегического менеджмента: планирование и анализ (на примере предприятий медной промышленности) / [Электронный ресурс]. - БИБЛИО-ГЛОБУС - 2013 год - 216 с. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>. *КЭБ*

Дополнительная учебная литература

3. **Хангер Дж.Д., Уилен Т.Л.** Основы стратегического менеджмента: учебник / [Электронный ресурс]. - Юнити-Дана - 2012 год - 637 с. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>.
4. **Руденко А.А.** Стратегическое управление материальными ресурсами / [Электронный ресурс]. - Финансы и статистика - 2006 год - 160 с. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>.
5. **Жуков Б.М., Романов А.А., Басенко В.П.** Маркетинг: Учебное пособие / [Электронный ресурс]. - Дашков и К - 2014 год - 440 с. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>.

Методические указания и материалы по видам занятий

6. – дидактические материалы
7. Слайды и наглядные пособия (расположенные в лабораториях)
8. Комплект вопросов для контроля знаний.

Интернет-ресурсы

9. <http://www.elibrary.ru>.
10. <http://www.knigofond.ru>.

Комплект лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 7,8,10 Enterprise лицензия V4640039

Microsoft Office 2010,2013,2016 Professional лицензия V4640039

Лицензия на 2017/2018 учебный период

Изменения основной образовательной программы в части рабочей программы дисциплины (модуля)

(в связи с вступлением в силу с 01.09.2017 г. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г.)

Рабочей программы Стратегическое планирование.

для направления подготовки (специальности) 38.04.04

Государственное и муниципальное управление, Государственная и муниципальная социально-экономическая политика

1. Пункт 3 читать в следующей редакции

№ семестра	Формы организации работы обучающихся	Всего часов по учебному плану, ак. час / астр. час	Контактная работа, ак. час / астр. час		Самостоятельная работа обучающихся, ак. час / астр. час
			аудиторная	вне-аудиторная	
3	лекции	0 / 0	0 / 0	x	x
	лабораторные работы	0 / 0	0 / 0	x	x
	практические занятия (семинарские занятия)	36 / 27	36 / 27	x	x
	контактная внеаудиторная работа, самостоятельная работа обучающихся в период обучения	36 / 27	x	0 / 0	36 / 27
	контактная внеаудиторная работа, самостоятельная работа обучающихся в период экзаменационной сессии	0 / 0	x	0 / 0	0 / 0
	ВСЕГО за 3 семестр	72 / 54	36 / 27	0 / 0	36 / 27
ИТОГО по дисциплине		72 / 54	36 / 27	0 / 0	36 / 27

2. В п. 4 количество часов в часах считать количеством часов в академических часах.

Заведующий кафедрой УСиЭС Дулин А.Н. _____

Утверждаю:

Проректор по ОД _____

Дьяконов Е.М.

01 сентября 2017 г.

